

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35 ГОРОДСКОГО ОКРУГА
САМАРА**

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 35
г.о. Самара
Н.С.Мушкат



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ПДН

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

План мероприятий по обеспечению защиты персональных данных (далее – План), содержит необходимый перечень мероприятий для обеспечения защиты персональных данных.

В План включены следующие категории мероприятий:

организационные (административные);

физические;

технические (аппаратные и программные);

контролирующие.

В План включена следующая информация:

Название мероприятия.

Периодичность мероприятия (разовое/периодическое).

Исполнитель мероприятия/ответственный за исполнение.

План внутренних проверок составляется на все информационные системы персональных данных Учреждения.

2 ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПДн

Мероприятие	Периодичность	Исполнитель/ Ответственный
ИСПДн 1		
Организационные мероприятия		
Первичная внутренняя проверка	Разовое срок до 01.04.2016 г.	Зам. дир по безопасности
Определение перечня ИСПДн	Разовое срок до 01.10.2015 г.	Директор
Определение обрабатываемых ПДн и объектов защиты	Разовое срок до 01.10.2015 г.	Директор
Определение круга лиц участвующих в обработке ПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Директор
Определение ответственности лиц участвующих в обработке	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Директор
Определение прав разграничения доступа пользователей ИСПДн, необходимых для выполнения должностных обязанностей	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Директор
Назначение ответственного за безопасность ПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Директор
Введение режима защиты ПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Директор
Утверждение Концепции информационной безопасности	Разовое срок до 01.10.2015 г.	Директор
Утверждение Политики информационной безопасности	Разовое срок до 01.10.2015 г.	Директор
Собрание коллегиального органа по классификации ИСПДн	Разовое срок до 01.10.2015 г.	Директор
Классификация всех выявленных ИСПДн	Разовое срок до 01.10.2015 г.	Системный администратор
Первичный анализ актуальности УБПДн	Разовое срок до 01.01.2016 г.	Системный администратор

Установление контролируемой зоны вокруг ИСПДн	Разовое срок до 01.01.2016 г.	Директор
Организация порядка резервного копирования защищаемой информации на твердые носители	Разовое срок до 01.01.2016 г.	Зам. дир. по безопасности
Введение в действие инструкции по порядку формирования, распределения и применения паролей	Разовое срок до 01.09.2016 г.	Системный администратор
Организация информирования и обучения сотрудников о порядке обработки ПДн	Разовое срок до 01.01.2016 г.	Системный администратор
Организация информирования и обучения сотрудников о введенном режиме защиты ПДн	Разовое срок до 01.01.2016 г.	Зам. дир. по безопасности
Разработка должностных инструкций о порядке обработки ПДн и обеспечении введенного режима защиты	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Зам. дир. по безопасности
Разработка инструкций о порядке работы при подключении к сетям общего пользования и (или) международного обмена	Разовое срок до 01.09.2016 г.	Зам. дир. по безопасности
Организация журнала учета обращений субъектов ПДн	Разовое срок до 1.05.2016	Зам. дир. по безопасности
Организация перечня по учету технических средств и средств защиты, а так же документации к ним	Разовое срок до 01.01.2016 г.	Зам. дир по АХЧ
Физические мероприятия		
Внедрение видеонаблюдения	Разовое срок до 1.04.2015	Зам. дир по АХЧ
Установка жалюзи на окнах	Разовое срок до 01.11.2014	Зам. дир по АХЧ
Установка системы пожаротушения в помещениях, где расположены элементы ИСПДн	Разовое срок до 01.11.2014	Зам. дир по АХЧ
Внедрение резервных (дублирующих) технических средств ключевых элементов ИСПДн	Разовое срок до 01.11.2015	Зам. дир по АХЧ
Технические (аппаратные и программные) мероприятия		
Внедрение антивирусной защиты	Разовое срок до 01.11.2015	Системный администратор
Контролирующие мероприятия		

Контроль над соблюдением режима обработки ПДн	Еженедельно	Зам. дир. по безопасности
Контроль над соблюдением режима защиты	Ежедневно	Зам. дир. по безопасности
Контроль над выполнением антивирусной защиты	Еженедельно	Системный администратор
Контроль над соблюдением режима защиты при подключении к сетям общего пользования и (или) международного обмена	Еженедельно	Системный администратор
Контроль за обновлениями программного обеспечения и единообразия применяемого ПО на всех элементах ИСПДн	Еженедельно	Системный администратор
Контроль за обеспечением резервного копирования	Ежемесячно	Зам. дир. по безопасности
Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности ПДн, а так же предсказание появления новых, еще неизвестных, угроз	Ежегодно	Зам. дир. по безопасности
Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов	Ежемесячно	Зам. дир. по безопасности
Контроль за разработкой и внесением изменений в программное обеспечение собственной разработки или штатное ПО, специально дорабатываемое собственными разработчиками или сторонними организациями.	Ежемесячно	Директор